

Buurtgericht Werken Welten Benzenrade heeft onder meer de taak om de sociale cohesie in onze wijk te bevorderen.

In het verleden heeft zij daartoe dan ook diverse activiteiten ondersteund door een financiële tegemoetkoming toe te kennen aan verenigingen en anderen die betreffende activiteiten organiseren. Voorbeelden zijn Taste of 44, de Weltense schuifel, openbare concerten van de harmonie en de St Martinus optocht. BWWB kan een beroep doen op de gemeentelijke subsidie die hiervoor is gereserveerd. Deze subsidie wordt door de gemeente jaarlijks vastgesteld en is bedoeld voor alle 18 organisaties van buurtgericht werken in onze gemeente. Het te verdelen bedrag is dus beperkt. Het wordt toegekend op basis van de jaarlijks door BWWB in te dienen begroting. Deze begroting is weer afhankelijk van de aanvragen die BWWB weer binnenkrijgt. Daarom zullen we elk jaar rond september aan de verenigingen vragen wat zij mogelijk aan activiteiten gaan ontplooiën die voldoen aan de regels die wij hiervoor hanteren opdat zij een (beperkt) beroep kunnen doen voor een financiële ondersteuning. Voor 2016 liggen de kaders grotendeels vast en kan afhankelijk van de ontwikkelingen in 2016 nog enkele activiteiten worden ondersteund.

Het geheel moet transparant zijn, zodat BWWB zich ook tegenover de gemeente zich kan verantwoorden.

Hiertoe zijn de volgende criteria voor het aanvragen van een tegemoetkoming van Buurtgericht Werken Welten Benzenrade een handleiding.

1. De activiteit moet in de buurtschap Welten of Benzenrade gehouden worden.
2. De activiteit mag geen commercieel karakter hebben.
3. De activiteit moet door vrijwilligers geregeld worden en deze mogen hiervoor geen vergoeding ontvangen.
4. De activiteit moet voor iedere inwoner van Welten en Benzenrade, waarvoor de activiteit georganiseerd wordt, toegankelijk zijn.
5. De toegang tot de activiteit moet laagdrempelig zijn, dus bij voorbaat mag geen entree prijs worden geheven.
6. De hoogte van het toegekende tegemoetkoming is afhankelijk van het aantal bezoekers aan de activiteit en de kosten opbouw.
7. De aanvragen voor de tegemoetkoming dient minimaal 4 weken voor de activiteit bij het secretariaat van het stichtingsbestuur schriftelijk ingediend te worden.
8. De aanvraag dient gepaard te gaan met een gespecificeerde begroting van zowel de verwachte kosten als verwachte inkomsten.
9. De maximale hoogte van de tegemoetkoming voor de activiteit zal door het stichtingsbestuur bepaald worden en voor de activiteit aan de organisatie kenbaar gemaakt worden.
10. De tegemoetkoming zal pas worden verstrekt na het plaatsvinden van de activiteit aan de organiserende instantie met dien verstande dat aan alle bovenstaande regels voldaan is en na ontvangst van een gespecificeerde overzicht van de daadwerkelijke kosten en baten van de activiteit.

Secretariaat BWWB